

QUY ĐỊNH TÀI CHÍNH NHÀ TRƯỜNG

2026-2027

Thông tin chung

Việc đăng ký, tái đăng ký và tiếp tục theo học của một học sinh tại La Petite Ecole TP. Hồ Chí Minh đồng nghĩa với việc gia đình chấp thuận hoàn toàn nội quy của nhà trường và các Quy Định Tài Chính này (sau đây được gọi là “Quy Định Tài Chính”).

Các Quy Định Tài Chính này có hiệu lực cho năm học 2026–2027 và thay thế tất cả các tài liệu trước đó.

Việc theo học tại LPE TP. Hồ Chí Minh là hình thức giáo dục có thu phí. Việc thanh toán các khoản học phí là điều kiện bắt buộc để học sinh được nhập học. Quy Định Tài Chính áp dụng cho tất cả các trường hợp đăng ký mới hoặc tái đăng ký của học sinh tại trường.

Trước khi bắt đầu mỗi năm học, LPE TP. Hồ Chí Minh xây dựng một kế hoạch tổ chức giáo dục phù hợp với số lượng học sinh dự kiến tiếp nhận, bao gồm nhân sự và trang thiết bị. Do đó, cam kết của mỗi gia đình cũng quan trọng như cam kết của nhà trường đối với các gia đình.

Học Phí

Mức học phí được tính bằng **đồng Việt Nam (VND)**. Học phí được xem xét hằng năm và có thể được điều chỉnh tăng theo tỷ lệ lạm phát và Chỉ số Giá Tiêu dùng (CPI).

Trong bối cảnh kinh tế hiện nay còn nhiều khó khăn, chúng tôi xin thông báo rằng mức học phí dự kiến cho năm học 2026–2027 có thể được điều chỉnh nhẹ và sẽ chỉ được chốt chính thức vào cuối tháng 6 năm 2026.

NHÀ TRÉ (TỪ 1 ĐẾN 3 TUỔI)			Hạn thanh toán
Phí ghi danh lần đầu (VND)	7 350 000		- 30 % trước ngày 30 tháng 3 2026
	10 500 000		Phí toàn phần
Các lựa chọn học phí (VND)	5 ngày	5 buổi sáng	Hạn thanh toán
Học phí năm học	200 000 000	163 000 000	Trả một lần hoặc 3 đợt
Ưu đãi Early Bird *	190 000 000	154 850 000	- Giảm 5% khi đóng một lần trước 31/5/2026
Tháng 9 – 12/2026	80 000 000	65 200 000	Trước 31/8/2026
Tháng 1 – 3/2027	60 000 000	48 900 000	Trước 15/12/2026
Tháng 4 – 6/2027	60 000 000	48 900 000	Trước 15/3/2027

MẪU GIÁO VÀ TIỂU HỌC (VND)				Hạn thanh toán
Phí ghi danh lần đầu (VND)	10 500 000			- giảm 30% nếu thanh toán trước 30/3/2026
	15 000 000			Phí toàn phần
Phí ghi danh lại (VND)	5 040 000			- giảm 30% nếu thanh toán trước 28/2/2026
	7 200 000			Phí toàn phần
MẪU GIÁO (3 đến 6 tuổi)	Học phí	Ăn trưa	Tổng	Hạn thanh toán
Học phí năm học	253 000 000	20 500 000	273 500 000	Trả một lần hoặc 3 đợt
Ưu đãi Early Bird *	240 350 000	20 500 000	260 850 000	Giảm 5% khi đóng một lần trước 31/5/2026
Tháng 9 – 12/2026	101 200 000	8 200 000	109 400 000	Trước 31/8/2026
Tháng 1 – 3/2027	75 900 000	6 150 000	82 050 000	Trước 15/12/2026
Tháng 4 – 6/2027	75 900 000	6 150 000	82 050 000	Trước 15/3/2027
TIỂU HỌC (6 đến 11 tuổi)	Học phí	Ăn trưa	Tổng	Hạn thanh toán
Học phí năm học	281 000 000	20 500 000	301 500 000	Trả một lần hoặc 3 đợt
Ưu đãi Early Bird *	266 950 000	20 500 000	287 450 000	Giảm 5% khi đóng một lần trước 31/5/2026
Tháng 9 – 12/2026	112 400 000	8 200 000	120 600 000	Trước 31/8/2026
Tháng 1 – 3/2027	84 300 000	6 150 000	90 450 000	Trước 15/12/2026
Tháng 4 – 6/2027	84 300 000	6 150 000	90 450 000	Trước 15/3/2027

* Ưu đãi Early Bird : trong trường hợp học sinh rời trường, gia đình sẽ mất quyền hưởng mức học phí ưu đãi Early Bird. Các học phí theo từng học kỳ vẫn phải thanh toán đầy đủ, và nhà trường chỉ hoàn trả phần chênh lệch nếu đã thu thừa.

Điều kiện chung

Mức ưu đãi đặc biệt dành cho anh chị em trong cùng một gia đình:

- Đối với con thứ hai: giảm 5% học phí
- Đối với con thứ ba: giảm 10% học phí

Các công ty đã ký thỏa thuận hợp tác với nhà trường có thể cộng dồn các ưu đãi này với các ưu đãi trong thỏa thuận.

Học bổng:

- Các gia đình mang quốc tịch Pháp và đã đăng ký tại Lãnh sự quán Pháp tại Việt Nam có thể nộp hồ sơ xin học bổng cho con em mình. Tất cả thông tin liên quan được đăng trên trang web của Lãnh sự quán.
- Đối với năm học 2026–2027, các gia đình gặp khó khăn tài chính có thể nộp hồ sơ xin học bổng từ Quỹ Đoàn Kết Odyssey Avenir (tối đa 2.000 euro mỗi năm). Hồ sơ xin học bổng cần được nộp và giải trình với nhà trường, sau đó nhà trường sẽ chuyển lên Odyssey

2

Education. Sẽ có hai đợt xét duyệt học bổng trong năm, vào tháng 3/2026 và tháng 6/2026.

Mọi khoản chi phí không được học bổng hỗ trợ sẽ do gia đình tự chi trả.

Thanh toán

Các khoản thanh toán cho La Petite Ecole Ho Chi Minh City được thực hiện theo ba cách:

- Tiền mặt
- **Chuyển khoản ngân hàng** vào tài khoản sau:

Tên tài khoản: Cong TNHH Giao Duc Hai Dang
Ngân hàng: JOINT STOCK COMMERCIAL BANK FOR FOREIGN TRADE OF VIETNAM (VIETCOMBANK) CHI NHÁNH THU THIEM
Số tài khoản: 0261003465168
Mã SWIFT : BFTVVNVX

Lưu ý: Khi chuyển khoản, bắt buộc phải ghi rõ số hóa đơn và họ của gia đình trong phần nội dung chuyển khoản.

- Bằng thẻ tín dụng :

Nhà trường hiện chấp nhận thanh toán học phí và các dịch vụ khác bằng thẻ tín dụng. Tuy nhiên, cần lưu ý rằng phí giao dịch sẽ được áp dụng đối với phương thức thanh toán này. Mức phí có thể khác nhau tùy theo đơn vị phát hành thẻ.

I. ĐĂNG KÝ NHẬP HỌC

a. Quy trình

Việc đăng ký một học sinh vào danh sách của trường bao gồm:

- Tạo tài khoản EDUKA, hoàn thành các mục cần thiết và nộp đầy đủ các tài liệu yêu cầu,
- Thanh toán phí ghi danh ban đầu.

Sau đó, bộ phận hành chính sẽ gửi xác nhận đăng ký.

b. Phí ghi danh ban đầu

Phí ghi danh lần đầu là 10.500.000 VND đối với bậc nhà trẻ và 15.000.000 VND đối với các lớp từ Petite Section (PS) đến CM2. Khoản phí này phải được thanh toán đầy đủ ngay khi đăng ký, kể cả đối với các trường hợp nhập học giữa năm. Phí ghi danh không thể chuyển nhượng và không được hoàn lại. Nhà trường không hoàn trả theo tỷ lệ nếu học sinh nghỉ học giữa năm.

Giảm 30% phí ghi danh sẽ được áp dụng cho mọi hồ sơ đăng ký **trước ngày 30/03/2026.**

Việc thanh toán phí ghi danh, dù do gia đình học sinh hay công ty bảo lãnh chi trả, đồng nghĩa với việc chấp nhận Quy định Tài chính này.

c. Danh sách chờ

.LPE Ho Chi Minh City có quyền mở danh sách chờ khi số lượng đăng ký vượt quá số chỗ tiếp nhận.

Để giữ chỗ trong danh sách chờ, nhà trường yêu cầu gia đình thanh toán phí ghi danh ban đầu. Hóa đơn sẽ được cấp sau khi trường nhận được hồ sơ đăng ký. Các trường hợp sẽ được xếp theo thứ tự thời gian thanh toán phí ghi danh.

Nếu nhà trường không thể sắp xếp chỗ cho học sinh trong danh sách chờ, gia đình sẽ được đề nghị hoàn trả toàn bộ số tiền đã thanh toán. Gia đình có thể từ chối nhận hoàn tiền để giữ chỗ của mình trên danh sách chờ cho năm hiện tại và/hoặc năm tiếp theo.

Trong bất kỳ thời điểm nào khi trẻ còn trong danh sách chờ, gia đình có thể rút hồ sơ và được hoàn trả toàn bộ số tiền đã nộp.

Khi có chỗ trống và nhà trường xác nhận chỗ cho học sinh đang trong danh sách chờ, nếu gia đình từ chối nhận chỗ, nhà trường sẽ giữ lại phí ghi danh ban đầu, trừ trường hợp gia đình thông báo từ chối ít nhất 3 tháng trước ngày dự kiến nhập học. Trong trường hợp đó, toàn bộ số tiền đã nộp sẽ được hoàn trả.

II. TÁI GHI DANH

Đối với các học sinh đã theo học tại La Petite Ecole Ho Chi Minh City và phụ huynh mong muốn tái ghi danh cho năm học 2026–2027, nhà trường sẽ yêu cầu gia đình thanh toán phí ghi danh lại **7.200.000 VND** đối với học sinh từ Petite Section (PS) đến Cours Moyen 2 (CM2).

Khoản phí này phải được thanh toán trong vòng 7 ngày làm việc kể từ khi nhận được hóa đơn.

Tái ghi danh chỉ được xác nhận sau khi phí ghi danh lại này đã được thanh toán đầy đủ. Trong trường hợp hủy đăng ký hoặc rời trường trong năm học, khoản phí này không được hoàn lại.

Giảm 30% phí ghi danh lại sẽ được áp dụng cho các hồ sơ tái ghi danh hoàn tất trước ngày 28/02/2026.

Lưu ý: Mọi học sinh đang theo học tại một cơ sở thuộc hệ thống Odyssey Education khi đăng ký sang một cơ sở khác trong cùng hệ thống sẽ được hưởng điều kiện tái ghi danh của cơ sở mới, chứ không phải điều kiện áp dụng cho học sinh đăng ký lần đầu.

III. HỌC PHÍ

Việc nhập học của học sinh phụ thuộc vào việc thanh toán học phí.

Học phí bao gồm chi phí cho trang thiết bị và đồ dùng học tập sử dụng trong lớp. Học phí không bao gồm: dịch vụ bán trú (căn-tin), dịch vụ đưa đón học sinh, các hoạt động ngoài giờ học và đồng phục.

Có hai loại mức phí: mức Early Bird (thanh toán nguyên năm) và mức thanh toán theo kỳ.

a. Mức Early Bird (thanh toán trọn gói cả năm)

Mức “Early Bird” cung cấp giảm 5% trên tổng học phí năm học 2026–2027 dành cho các gia đình hoặc công ty thanh toán toàn bộ học phí trước ngày **31 tháng 5 2026**.

b. Thanh toán theo kỳ

Học phí thanh toán theo kỳ phải được thanh toán đầy đủ. Hóa đơn sẽ được xuất theo từng học kỳ.

- **Lịch thanh toán theo học kỳ**

Thanh toán học phí theo học kỳ được chia thành ba đợt, theo lịch trình dưới đây.

Học kỳ	Ngày xuất hóa đơn	Hạn thanh toán	Tỉ lệ
Học kỳ 1	Trước 31/07/2026	15/08/2026	40%
Học kỳ 2	Trước 15/11/2026	15/12/2026	30%
Học kỳ 3	Trước 15/02/2027	15/03/2027	30%

Lưu ý: Mọi khoản thanh toán sau thời hạn trên sẽ bị áp dụng phí thanh toán trễ hạn.

c. Thanh toán trễ hạn hoặc không thanh toán

Sau 8 ngày kể từ hạn thanh toán: Nhà trường gửi nhắc nhở lần 1 qua email.

Sau 21 ngày kể từ hạn thanh toán: Nhà trường gửi nhắc nhở lần 2 qua email và mời gia đình đến gặp Ban Giám Hiệu để trao đổi và thống nhất kế hoạch thanh toán.

Tại thời điểm này, phí nhắc nhở hành chính 1.200.000 VND sẽ tự động được tính vào hóa đơn.

Sau 30 ngày kể từ hạn thanh toán: Nhà trường gửi nhắc nhở lần 3, bằng thư bảo đảm.

Từ thứ Hai sau khi gửi thư, học sinh sẽ không được tiếp tục đến lớp cho đến khi khoản phí được thanh toán đầy đủ.

d. Khởi nhà trẻ

Có nhiều mức học phí khác nhau tùy theo số buổi và lịch học mà gia đình lựa chọn. Nếu gia đình muốn thay đổi lịch học trong học kỳ, cần báo trước hai tuần. Một hóa đơn mới sẽ được phát hành để điều chỉnh học phí (theo học kỳ hoặc cả năm).

e. Nhập học giữa năm học

Trong trường hợp nhập học giữa năm học, bất kỳ tháng nào đã bắt đầu đều phải thanh toán trọn tháng. Học phí sẽ được tính theo tỷ lệ thời gian thực học. Phí ghi danh phải được thanh toán đầy đủ.

IV. THÔI HỌC & VẮNG MẶT

a. Học sinh thôi học trong năm học

Để được hoàn tiền, mọi trường hợp thôi học phải có lý do chính đáng — chẳng hạn như chuyển nơi ở, khó khăn tài chính hoặc gia đình nghiêm trọng, v.v.

Gia đình phải nộp thông báo thôi học ít nhất 30 ngày trước khi bắt đầu học kỳ mà từ đó học sinh sẽ thôi học. Nếu thông báo được gửi ít hơn 30 ngày trước khi bắt đầu học kỳ, học kỳ đó sẽ bị tính phí đầy đủ.

Nếu một học kỳ đã bắt đầu, toàn bộ học kỳ đều phải thanh toán.

Việc học sinh thôi học sớm vì lý do cá nhân trong học kỳ 3 sẽ không được hoàn tiền.

Trong trường hợp chuyển nơi ở, La Petite Ecole TP. Hồ Chí Minh có quyền yêu cầu gia đình cung cấp giấy xác nhận từ công ty cho thấy gia đình thực sự được điều chuyển trước khi năm học kết thúc và học sinh sẽ nhập học tại một cơ sở khác cho thời gian còn lại của năm học.

b. Vắng mặt trong năm học

Việc học sinh tạm thời hoặc vắng mặt kéo dài, không phân biệt thời gian hay lý do, không phải là cơ sở để giảm học phí và không được hoàn lại theo tỷ lệ. Hội đồng nhà trường có thể họp để xem xét các trường hợp đặc biệt.

c. Đóng cửa bất khả kháng

Trong trường hợp nhà trường buộc phải đóng cửa theo yêu cầu của chính phủ hoặc do sự kiện bất khả kháng, nhà trường sẽ nỗ lực triển khai hệ thống Học Tập Từ Xa (EAD) sớm nhất có thể. Những ngày học trực tuyến được xem là ngày học chính thức và không được hoàn tiền, dù toàn phần hay một phần.

Nếu thông báo đóng cửa quá gấp khiến nhà trường chưa thể triển khai ngay Học Tập Từ Xa, thời gian đội ngũ chuẩn bị hệ thống vẫn được tính là ngày học chính thức, và không được hoàn tiền.

d. Giấy xác nhận nhập học

Giấy xác nhận nhập học sẽ được cấp khi gia đình có yêu cầu. Việc này đồng nghĩa học sinh đang đi học hoặc tham gia Học Tập Từ Xa (DL) đầy đủ và gia đình đã hoàn thành các nghĩa vụ thanh toán.

e. Giấy chứng nhận thôi học

Giấy chứng nhận thôi học sẽ được cấp theo yêu cầu khi học sinh rời trường. Giấy này chỉ được cấp khi gia đình hoặc công ty hoàn thành đầy đủ việc thanh toán.

V. CÁC LOẠI PHÍ KHÁC

Mức phí cho các dịch vụ bổ sung dưới đây (danh sách không đầy đủ) sẽ được thông báo sau. Một số dịch vụ chỉ được triển khai khi có đủ số lượng học sinh đăng ký.

a. Đồng phục

Tất cả học sinh của La Petite Ecole TP. Hồ Chí Minh bắt buộc phải mặc đồng phục của trường. Đồng phục phải được mặc đầy đủ trong tất cả các buổi học, bắt đầu từ mẫu giáo. Học sinh không mặc đồng phục sẽ không được vào lớp.

Đồng phục học sinh, mà gia đình phải mua với số lượng đủ để mặc hằng ngày, là trách nhiệm của phụ huynh.

b. Phí căng tin

Căng tin là bắt buộc tại La Petite Ecole Ho Chi Minh City. Các bữa ăn được chuẩn bị bởi đội ngũ của trường và học sinh ăn trưa tại khu vực căng tin riêng. Trẻ chỉ có thể được miễn sử dụng căng tin khi có giấy chứng nhận y tế.

Nếu học sinh nhập học giữa năm, bất kỳ tuần nào đã bắt đầu đều phải thanh toán, và trong trường hợp nghỉ học sớm, học kỳ nào đã bắt đầu sẽ được tính phí đầy đủ.

Giá căng tin cho năm học 2026–2027 là **20 500 000 VND**.

Phí căng tin được thanh toán một lần trước ngày 31/05/2026 cùng với học phí, hoặc thanh toán theo từng học kỳ theo lịch sau:

Học kỳ	Hóa đơn	Hạn thanh toán	Số tiền
Học kỳ 1	Trước ngày 31/07/26	15/08/26	8 200 000
Học kỳ 2	Trước ngày 15/11/26	15/12/26	6 150 000
Học kỳ 3	Trước ngày 15/02/27	15/03/27	6 150 000

c. Hoạt động ngoại khóa

Hoạt động ngoại khóa là tùy chọn, được tổ chức từ thứ Hai đến thứ Năm (3:30–4:30 pm) và thứ Sáu (1:00–3:15 pm), do giáo viên của trường hoặc cộng tác viên bên ngoài phụ trách. Học sinh sẽ được giáo viên đón trước khi bắt đầu hoạt động. Việc đăng ký được thực hiện theo từng học kỳ và theo mức phí do nhà trường thông báo.

Việc đăng ký được tiếp nhận theo nguyên tắc “ai đăng ký trước sẽ được ghi danh trước”, và việc xác nhận đăng ký phụ thuộc vào số lượng tối đa và tối thiểu của từng hoạt động. Sau khi đăng ký đã được xác nhận, không thể hủy hoặc thay đổi hoạt động. Trường không hoàn phí trong trường hợp học sinh vắng mặt. Tuy nhiên, có thể xem xét hoàn phí theo tỷ lệ (pro rata) trong trường hợp học sinh thôi học sớm, và thông tin này phải được báo trước thời điểm đăng ký hoạt động.

d. Dịch vụ trông trẻ sau giờ học

Dịch vụ trông trẻ sau giờ học là dịch vụ tự chọn do La Petite Ecole Ho Chi Minh City cung cấp, diễn ra từ thứ Hai đến thứ Năm, 3:30–4:30 chiều, và thứ Sáu từ 1:00–3:15 chiều. Dịch vụ này do nhà trường trực tiếp phụ trách, bao gồm các hoạt động ngoài trời (chơi tự do) hoặc trong nhà (trò chơi boardgame, thư viện, v.v.). Việc đăng ký được thực hiện theo học kỳ.

Phụ huynh có thể chọn đăng ký cho con từ một đến năm ngày mỗi tuần. Việc đăng ký được xử lý theo nguyên tắc “ưu tiên người đăng ký trước”, và xác nhận đăng ký phụ thuộc vào số lượng tối thiểu và tối đa học sinh. Một khi việc đăng ký đã được xác nhận, không thể hủy dịch vụ trông trẻ sau giờ học. Nhà trường không hoàn phí trong trường hợp học sinh vắng mặt hoặc rời trường sớm.

e. Trại hè

La Petite Ecole Ho Chi Minh City cung cấp nhiều trại hè tự chọn. Việc đăng ký được thực hiện dựa trên mức phí và lịch trình do nhà trường thông báo trước. Các đăng ký được xử lý theo nguyên tắc “ưu tiên người đăng ký trước”, và việc xác nhận đăng ký phụ thuộc vào số lượng học sinh tối thiểu và tối đa. Nhà trường không hoàn trả phí trong trường hợp học sinh vắng mặt hoặc rời trại hè sớm.

f. Dịch vụ đưa đón học sinh

La Petite Ecole Ho Chi Minh City cung cấp dịch vụ đưa đón học sinh tự chọn thông qua đơn vị vận chuyển bên ngoài do nhà trường lựa chọn. Dịch vụ bao gồm đón học sinh buổi sáng tại điểm hẹn quy định và đưa đến trường, và đón buổi chiều tại trường và đưa đến điểm trả học sinh. Việc đăng

ký dịch vụ đưa đón học sinh cần có yêu cầu báo giá và xác định tuyến đường trước từ La Petite Ecole Thành phố Hồ Chí Minh, sau đó nhà trường sẽ chuyển yêu cầu đến nhà cung cấp. Việc cung cấp dịch vụ đưa đón học sinh phụ thuộc vào số lượng gia đình quan tâm.

Sau khi phụ huynh chấp thuận mức phí và lịch trình, phụ huynh phải ký quy chế dịch vụ đưa đón. Nếu đăng ký trong năm học, bất kỳ tuần nào đã bắt đầu đều sẽ bị tính phí. Trong trường hợp nghỉ sớm, bất kỳ học kỳ nào đã bắt đầu đều phải thanh toán đầy đủ.

VI. ĐÓNG GÓP VÀO QUỸ ODYSSEY

Phụ huynh cũng có thể lựa chọn đóng góp vào Quỹ Tài trợ Odyssey, quỹ này nhằm hỗ trợ các sáng kiến vì cộng đồng (học bổng dựa trên thành tích, hỗ trợ đột xuất trong các tình huống khó khăn của cuộc sống, v.v.) và các dự án đổi mới liên quan đến trách nhiệm xã hội và môi trường.

Có, tôi muốn đóng góp vào Quỹ Odyssey:

- 500 000 VND ☐
- 1 000 000 VND ☐
- Khác : ☐

Không, tôi không muốn đóng góp : ☐

VII. BẢO VỆ DỮ LIỆU CÁ NHÂN VÀ CHO PHÉP SỬ DỤNG HÌNH ẢNH (GDPR)

a. Quy định chung về bảo vệ dữ liệu

Theo Quy định Chung của Liên minh Châu Âu về Bảo vệ Dữ liệu (EU 2016/679), nhà trường thu thập và xử lý dữ liệu cá nhân của các gia đình chỉ nhằm mục đích quản lý hành chính và tài chính liên quan đến việc học của học sinh (lập hóa đơn, theo dõi thanh toán, học bổng, các khoản hỗ trợ tài chính nếu có). Những dữ liệu này là cần thiết cho việc xử lý hồ sơ học sinh và được lưu giữ trong thời gian bắt buộc theo quy định cho việc quản lý và lưu trữ. Dữ liệu chỉ được truy cập bởi nhân sự có thẩm quyền của nhà trường và tổ chức Odyssey Education, và không được tiết lộ cho bất kỳ bên thứ ba nào, trừ khi pháp luật yêu cầu hoặc có sự đồng ý rõ ràng của phụ huynh. Phụ huynh có quyền truy cập, chỉnh sửa, phản đối hoặc yêu cầu xóa dữ liệu của mình bằng cách gửi yêu cầu bằng văn bản đến văn phòng hành chính của nhà trường.

b. Quyền hình ảnh và sự cho phép của phụ huynh

Trong các hoạt động truyền thông nội bộ và bên ngoài (trang web, mạng xã hội, tờ rơi, áp phích, bản tin, sự kiện), nhà trường có thể sử dụng hình ảnh hoặc video trong đó học sinh xuất hiện. Việc sử dụng này yêu cầu sự đồng ý rõ ràng của phụ huynh hoặc người giám hộ hợp pháp. Hình ảnh sẽ chỉ được sử dụng cho mục đích giáo dục, thông tin hoặc quảng bá cho nhà trường và tập đoàn Odyssey Education, và sẽ không được chia sẻ cho bên thứ ba nếu không có sự đồng ý trước. Phụ huynh có thể rút lại sự đồng ý của mình bất cứ lúc nào bằng cách gửi yêu cầu đến văn phòng hành chính của nhà trường.

VIII. Cam kết tài chính

Việc chấp thuận các điều khoản của Quy định Tài chính này đã được thực hiện trong quá trình đăng ký qua Eduka, và việc đánh dấu vào ô xác nhận được xem như một chữ ký.